

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

00.00.0000

№ 00

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. После официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдетского района от 12 апреля 2016 года № 121 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановление Администрации Тегульдетского района от 15 ноября 2018 № 591 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.04.2016 № 121» признать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 00.00.0000 № 00

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования устанавливают требования к порядку разработки и принятия, содержанию и обеспечению исполнения правовых актов, разрабатываемых Администрацией Тегульдетского района, которая утверждает:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ);

б) правила определения требований к закупаемым Администрацией Тегульдетского района, подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ);

г) требования к закупаемым ими, подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией Тегульдетского района в форме постановления Администрации Тегульдетского района и могут предусматривать право Главы (заместителя Главы) Администрации Тегульдетского района утверждать нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), Администрация Тегульдетского района, размещает разработанные проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Администрацией Тегульдетского района и не может быть менее пяти рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Тегульдетского района рассматривает предложения

общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами и учреждениями с учетом положений пункта 4 настоящего документа.

6. Администрация Тегульдетского района не позднее тридцати рабочих дней со дня истечения срока, указанного в 4 настоящих требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Администрации Тегульдетского района о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Тегульдетского района принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований.

8. Администрация Тегульдетского района принимает правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «в» пункта 1 настоящих требований, в срок до 1 апреля текущего финансового года.

При обосновании объекта (объектов) закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «в» пункта 1 настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств Администрации Тегульдетского района распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Финансовым органом Администрации Тегульдетского района.

9. Администрация Тегульдетского района в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, содержащихся в перечне, утвержденном Администрацией Тегульдетского района;

2) изменение порядка формирования перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Тегульдетского района и подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

3) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

5) приведение указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение перечня и наименований заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, единиц измерения, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденных Администрацией Тегульдетского района, содержащихся в ведомственном перечне;

3) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, определенного Администрацией Тегульдетского района;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

5) приведение указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Администрация Тегульдетского района в течение семи рабочих дней со дня внесения изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, размещают правовые акты, содержащие эти изменения, в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Постановление Администрации Тегульдетского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Администрацией Тегульдетского района, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Тегульдетского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для включения в ведомственный перечень;

3) форму ведомственного перечня.

14. Постановление Администрации Тегульдетского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность Администрации Тегульдетского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Тегульдетского района;

3) требование об определении Администрацией Тегульдетского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

4) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг.

15. Правовые акты Администрации Тегульдетского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом, подведомственным казенным учреждением, бюджетным учреждением и унитарными предприятиями должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Администрация Тегульдетского района разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

17. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «в» пункта 1 настоящего документа, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) группам должностей работников.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются заказчиками для обоснования объекта (объектов) закупки.