



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

20.04.2023

№ 212

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. После официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдетского района от 12 апреля 2016 года № 121 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановление Администрации Тегульдетского района от 15 ноября 2018 № 591 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.04.2016 № 121» признать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 20.04.2023 № 212

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Тегульдетского района, органов Администрации Тегульдетского района, в том числе подведомственных им казенных учреждений, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования устанавливают требования к порядку разработки и принятия, содержанию и обеспечению исполнения правовых актов, разрабатываемых Администрацией Тегульдетского района, которая утверждает:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ);

б) правила определения требований к закупаемым Администрацией Тегульдетского района, подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

в) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, выполнение работ);

г) требования к закупаемым ими, подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, разрабатываются Администрацией Тегульдетского района в форме постановления Администрации Тегульдетского района и могут предусматривать право Главы (заместителя Главы) Тегульдетского района утверждать нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), Администрация Тегульдетского района, размещает разработанные проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается Администрацией Тегульдетского района и не может быть менее пяти рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Администрация Тегульдетского района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами и учреждениями с учетом положений пункта 4 настоящего документа.

6. Администрация Тегульдетского района не позднее тридцати рабочих дней со дня истечения срока, указанного в 4 настоящих требованиях, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию Администрации Тегульдетского района о невозможности учета поступивших предложений.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация Тегульдетского района принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований.

8. Администрация Тегульдетского района принимает правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящих требований, в срок до 1 июня текущего финансового года.

При обосновании объекта (объектов) закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств Администрации Тегульдетского района распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном Финансовым органом Администрации Тегульдетского района.

9. Администрация Тегульдетского района в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, содержащихся в перечне, утвержденном Администрацией Тегульдетского района;

2) изменение порядка формирования перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией Тегульдетского района и подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

3) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

5) приведение указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение перечня и наименований заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) изменение кода в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, перечня и наименований отдельных видов товаров, работ, услуг, единиц измерения, требований к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденных Администрацией Тегульдетского района, содержащихся в ведомственном перечне;

3) изменение порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, определенного Администрацией Тегульдетского района;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг;

5) приведение указанных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Администрация Тегульдетского района в течение семи рабочих дней со дня внесения изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, размещают правовые акты, содержащие эти изменения, в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Постановление Администрации Тегульдетского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Администрацией Тегульдетского района, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией Тегульдетского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для включения в ведомственный перечень;

3) форму ведомственного перечня.

14. Постановление Администрации Тегульдетского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность Администрации Тегульдетского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией Тегульдетского района;

3) требование об определении Администрацией Тегульдетского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

4) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг.

15. Правовые акты Администрации Тегульдетского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органам, подведомственным казенным учреждением, бюджетным учреждением и унитарными предприятиями должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Администрация Тегульдетского района разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

17. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «в» пункта 1 настоящего документа, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) группам должностей работников.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются заказчиками для обоснования объекта (объектов) закупки.