



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

17.04.2018

№ 183

Об установлении Порядка утверждения положений (регламентов)
об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях
муниципального образования «Тегульдетский район»,
требований к их содержанию

В соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Тегульдетский район», требования к их содержанию согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

А.С. Иванов
2-12-44

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 17.04.2018 № 183

Порядок утверждения положений (регламентов)
об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных
соревнованиях муниципального образования «Тегульдетский район»,
требования к их содержанию

1. Общие положения

1.1. Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Тегульдетский район», требования к их содержанию (далее - Порядок) является обязательным при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях в Тегульдетском районе, включаемых в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «Тегульдетский район», за исключением физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта.

1.2. Положение является основным инструментом регулирования организации и проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований Тегульдетского района (далее – соревнования).

2. Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Тегульдетский район»

2.1. Положения об официальных спортивных соревнованиях и физкультурных мероприятиях, проводимых на территории Тегульдетского района (далее - Положения) разрабатываются по согласованию с физкультурно-спортивными организациями, действующими на территории Тегульдетского района (далее – Организации), Отделом по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района (далее – Отдел) отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие (далее – мероприятие).

2.2. Для мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения, или проводящихся в несколько этапов, Организацией и Отделом разрабатывается одно Положение.

2.3. Проект Положения, утвержденный руководителем Организации, направляется Организацией в Отдел в двух экземплярах (один из них на электронном носителе в формате Microsoft Word) не позднее 20 рабочих дней до дня проведения мероприятия.

2.4. В случае предоставления в Отдел Положения, не соответствующего требованиям пунктов 2.1.-2.3., 3.1 настоящего Порядка, Отдел в течение 5 рабочих дней со дня его поступления в Отдел возвращает его посредством почтового отправления в Организацию, с указанием причин возврата.

2.5. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения Положения устраняет несоответствия и направляет его повторно посредством почтового

отправления и(или) факсимильной связью и(или) электронной почтой для рассмотрения в Отдел.

2.6. Положение, соответствующее требованиям пунктов 2.1.-2.3., 3.1 настоящего Порядка, утверждается начальником Отдела путем визирования в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в Отдел и в течение 3 рабочих дней направляется в Организацию путем почтового отправления и(или) факсимильной связью и(или) электронной почтой.

2.7. Отдел отказывает в утверждении Положения Организации, нарушившей требования пункта 2.3 настоящего Порядка в части срока предоставления Положения о физкультурном мероприятии.

2.8. Ходатайства о внесении изменений в Положения о физкультурном мероприятии подаются Организациями не позднее 8 рабочих дней до начала физкультурного мероприятия. Начальник Отдела утверждает путем визирования изменения в Положение не позднее 5 рабочих дней до начала физкультурного мероприятия.

3. Общие требования к содержанию положений об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Тегульдетский район»

3.1. Положение об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях должно содержать следующие разделы и подразделы:

1) «Общие положения». Данный раздел содержит обоснование проведения мероприятия, цели и задачи проведения мероприятия, соответствующие основным направлениям, развития вида спорта и отрасли физической культуры и спорта.;

2) «Место и сроки проведения». Содержит информацию о месте проведения (наименование населенного пункта, спортивного объекта) и сроках проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников;

3) «Организаторы соревнования (мероприятия)». Указывается полное наименование (включая организационно-правовую форму) организаторов мероприятия - юридических лиц, распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении мероприятия;

4) «Требования к участникам соревнования (мероприятия) и условия их допуска». Раздел содержит условия, определяющие допуск команд и (или) участников к участию в мероприятии, численные составы команд, формируемых для участия в мероприятии, с указанием количества тренеров, специалистов, спортивных судей и руководителей;

5) «Программа соревнования (мероприятия)»:

а) расписание соревнований по дням, с указанием дня приезда и дня отъезда;

б) условия и система проведения соревнований по видам спорта, включенным в программу мероприятия;

6) «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Раздел содержит меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении мероприятия;

7) «Условия подведения итогов»:

а) условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

б) условия подведения итогов общекомандного зачета - если общекомандный зачет подводится по итогам мероприятия;

8) «Награждение»:

а) условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;

б) условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;

- в) условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете;
- 9) «Условия финансирования».

Указываются сведения об источниках и условиях финансового обеспечения мероприятия;

- 10) «Подача заявок на участие»:

- а) сроки и условия подачи заявок на участие в мероприятии, требования к их оформлению;

- б) перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников мероприятия;

- в) почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон, факс).

3.2. Рекомендуемая форма положения (регламента) об официальных спортивных соревнованиях и физкультурных мероприятиях муниципального образования «Тегульдетский район» указана в приложении №1 к настоящему порядку.

СОГЛАСОВАНО:

(в случае необходимости)
(представитель организации,
на базе которой проводится
мероприятие)

_____ (И.О.Ф.)
(подпись, печать при наличии)
« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО:

(Начальник Отдела по молодежной,
политике, культуре и спорту
Администрации Тегульдетского района)

_____ (И.О.Ф.)
(подпись, печать)
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о _____
(наименование физкультурного мероприятия, спортивного соревнования)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основанием для проведения соревнований является календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тегульдетского района в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2018-2020 годы».

1. Классификация соревнований

Соревнования личные, командные, лично-командные (указать какие).

2. Цели и задачи

Пропаганда здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание молодежи.

Популяризация вида спорта в Тегульдетском районе.

Повышение спортивного мастерства спортсменов.

Другое.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Сроки и время проведения соревнований (указываются сроки и время проведения соревнований).

Место проведения соревнований (указываются места проведения соревнований с адресами).

В случае проведения соревнований на спортивных сооружениях, принадлежащих юридическим лицам - указывается юридический адрес и наименование данного юридического лица.

III. ОРГАНИЗАТОРЫ СОРЕВНОВАНИЯ

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляется организаторами соревнований (перечисляются организаторы соревнований). Непосредственное проведение соревнований возлагается на соответствующие организации (перечисляются организации, непосредственно отвечающие за подготовку и проведение соревнований). Главный спортивный судья и главный секретарь соревнований (указывается Ф.И.О., судейская категория и город). Заместитель главного судьи по медицинской части (указывается должность и Ф.И.О.)

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ СОРЕВНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

К соревнованиям допускаются команды и спортсмены, соответствующие определенным требованиям и условиям допуска (указываются: условия, определяющие допуск организаций и спортсменов к соревнованиям, а также порядок и условия страхования участников соревнований, допуск врача и документ удостоверяющие личность).

V. ПРОГРАММА СОРЕВНОВАНИЯ (МЕРОПРИЯТИЯ)

Мандатная комиссия работает (указывается дата, время и место работы мандатной комиссии). Порядок и сроки проведения жеребьевки, дата проведения официальных тренировок (указываются по необходимости). Сопровождение с представителями команд проводится (указывается дата, время, место проведения). Заседание судейской коллегии проводится (указывается дата, время, место проведения). Торжественное открытие соревнований состоится (указывается дата, время, место проведения). Церемония награждения соревнований состоится (указывается дата, время и место проведения). Проезд к месту проведения соревнований (указывается вид транспорта, название остановки).

VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия, спортивного соревнования:

- требования по страхованию несчастных случаев, жизни и здоровья участников спортивного соревнования;
- требования по страхованию несчастных случаев, жизни и здоровья участников физкультурных мероприятий, спортивных соревнований;
- общие требования по медицинскому обеспечению участников физкультурных мероприятий, спортивных соревнований (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи).

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

Соревнования личные, командные (указать какие). Победители и призеры соревнований в личном зачете определяются согласно правилам вида спорта в отдельных видах программы. Командный зачет определяется по сумме очков, начисленных по установленным критериям (указываются критерии определения командного зачета, таблица начисления очков). Условия подведения итогов общекомандного зачета - если общекомандный зачет подводится по итогам мероприятия.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

- порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете.

IX. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования.

X. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

а) сроки и условия подачи заявок на участие в мероприятии, требования к их оформлению;

б) перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников мероприятия;

в) почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон, факс).

Примечание: данная форма Положения является обязательной и при необходимости в него могут включаться дополнительные пункты и условия. В случае проведения мероприятия не на спортивном объекте проводящей организации, требуется согласование с собственником объекта, на базе которого проводится мероприятие.