



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

16.05.2016

№ 157

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных гарантий
муниципального образования «Тегульдетский район»

В соответствии со статьями 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 24 Устава муниципального образования «Тегульдетский район», решением Думы Тегульдетского района от 26 марта 2015 года № 5 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Тегульдетском районе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район» согласно приложению.

2. Финансовому отделу Администрации Тегульдетского района при планировании и составлении проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования «Тегульдетский район», проекта бюджета Тегульдетского района, а также в процессе исполнения бюджета Тегульдетского района руководствоваться настоящим Положением.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomskru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Администрации Тегульдетского района Шатохина О.А.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

О.А. Шатохин
2-11-04

Утверждено
постановлением
Администрации Тегульдетского района
от 16.05.2016 № 157

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ "ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район» (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Тегульдетский район», Положением «О бюджетном процессе в Тегульдетском районе».

1.2. Термины и понятия, используемые в Положении:

1) Муниципальная гарантия (далее - Гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование «Тегульдетский район» (Гарант) обязано при наступлении предусмотренного в Гарантии события (Гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена Гарантия (Бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Тегульдетского района в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (Принципалом) его обязательств перед Бенефициаром;

2) Гарант - муниципальное образование «Тегульдетский район», от имени которого выступает Администрация Тегульдетского района (далее - Администрация);

3) Бенефициар - кредитная организация, предоставляющая кредит Принципалу или иная организация, предоставляющая заем Принципалу;

4) Принципал - лицо, получившее Гарантию;

5) Гарантийный случай - неисполнение Принципалом своих обязательств, обеспеченных Гарантией, в срок, установленный в договоре о предоставлении Гарантии;

6) Заявитель - лицо, подавшее заявление на получение Гарантии.

1.3. Положение определяет условия и порядок предоставления Гарантий, а также порядок исполнения обязательств по Гарантиям.

1.4. Положение разработано в целях повышения результативности использования Гарантий за счет формализации механизма их предоставления, создания условий снижения рисков невыполнения гарантируемых обязательств, обеспечения равного доступа юридических лиц к Гарантиям.

1.5. Срок действия Гарантии (срок, на который Гарантия выдана) должен быть указан в Гарантии.

1.6. Гарантия должна предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность Гаранта по обеспеченному им обязательству Принципала.

1.7. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу, если в Гарантии не предусмотрено иное. Гарант имеет право отозвать Гарантию только по основаниям, указанным в ней.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

2.1. Гарантии предоставляются юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм, включая муниципальные унитарные предприятия, для обеспечения исполнения их обязательств перед Бенефициаром в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы Тегульдетского района о бюджете Тегульдетского района на очередной финансовый год в соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района, на основании договора о предоставлении Гарантии.

2.2. Претендовать на получение Гарантии, а также выступать поручителями по ней не могут юридические лица:

- находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении которых возбуждено дело о признании несостоявшимся (банкротом);

- на имущество которых обращено взыскание в порядке, установленном действующим законодательством;

- имеющие просроченную задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Тегульдетский район», по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также имеющим неурегулированные обязательства по ранее предоставленным гарантиям и (или) при наличии таких задолженностей, обязательств у их поручителей (гарантов);

- сообщившим о себе недостоверные сведения;

2.3. Гарант несет субсидиарную или солидарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала. В случае если Гарантией предусмотрена субсидиарная ответственность Гаранта по обеспеченному обязательству Принципала, Бенефициаром дополнительно предоставляются копии переписки с Принципалом, содержащей требования погасить задолженность.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии ограничивается суммой основного долга в соответствии с кредитным договором, договором займа без учета уплаты процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору.

До предъявления требований к Гаранту в случае неисполнения Принципалом обязательства Бенефициар должен первоначально предъявить требования к Принципалу.

2.4. В случае предоставления Гарантии с правом регрессного требования Гаранта к Принципалу обязательными условиями предоставления Гарантии являются:

- проведение анализа финансового состояния Принципала, который осуществляет Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района (далее – Финансовый отдел) либо агент, привлеченный в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения;

- отсутствие у Принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Гарантом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- предоставление принципалом (за исключением случаев, когда принципалом является Российская Федерация, субъект Российской Федерации) соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части Гарантии.

Не допускается принятие в качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала поручительств и гарантий юридических лиц, имеющих просроченную

задолженность по обязательным платежам или по денежным обязательствам перед бюджетом Тегульдетского района, а также поручительств и гарантий юридических лиц, величина чистых активов которых меньше величины, равной трехкратной сумме предоставляемой Гарантии.

2.5. В случае предоставления Гарантии без права регрессного требования Гаранта к Принципалу обязательными условиями предоставления Гарантии является отсутствие у Принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Гарантом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.6. Гарантия предоставляется на основании постановления Администрации Тегульдетского района и оформляется договором в соответствии с требованиями Бюджетного и Гражданского кодексов Российской Федерации.

В Гарантии должны быть указаны:

- наименование Гаранта и наименование органа, выдавшего Гарантию от имени Гаранта;
- обязательство, в обеспечение которого выдается Гарантия;
- объем обязательств Гаранта по Гарантии и предельная сумма Гарантии;
- определение Гарантийного случая;
- наименование Принципала;
- наименование Бенефициара;
- безотзывность Гарантии или условия ее отзыва;
- основания для выдачи Гарантии;
- вступление в силу (дата выдачи) Гарантии;
- срок действия Гарантии;
- порядок исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;
- порядок и условия сокращения предельной суммы Гарантии при исполнении Гарантии и (или) исполнении обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией;
- наличие или отсутствие права требования Гаранта к Принципалу о возмещении сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии (регрессное требование Гаранта к Принципалу);
- дата и номер договора о предоставлении муниципальной гарантии;
- иные условия Гарантии, а также сведения, определенные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тегульдетского района.

2.7. Письменная форма Гарантии является обязательной. Несоблюдение письменной формы Гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

2.8. Срок действия Гарантии определяется сроком исполнения обязательства, по которому предоставляется Гарантия, но не более 5 лет. Гарантия вступает в силу с момента подписания Гарантии и договора.

2.9. Гарант, исполнивший обязательство Принципала, имеет право потребовать от последнего возмещения суммы, уплаченной Бенефициару, в полном объеме и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Порядок и сроки возмещения Принципалом Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по Гарантии, определяются договором о предоставлении Гарантии.

2.10. Предоставление Гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым невозможно установить Бенефициара в момент предоставления Гарантии или Бенефициарами является неопределенный круг лиц, осуществляется с особенностями, установленными статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. Муниципальное образование «Тегульдетский район» в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния Принципала, ведения аналитического учета обязательств

Принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц, вправе воспользоваться услугами агента, назначаемого Администрацией Тегульдетского района.

3. СРОКИ, ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

3.1. Для получения Гарантии Заявитель представляет на имя Главы Тегульдетского района заявление, подписанное руководителем и главным бухгалтером согласно приложению 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются документы согласно приложению 2 к настоящему Положению. Глава Тегульдетского района в день поступления заявления направляет его для рассмотрения в Комиссию Администрации Тегульдетского района по предоставлению муниципальных гарантий Тегульдетского района либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения.

3.2. Заявление рассматривается Комиссией Администрации Тегульдетского района по предоставлению муниципальных гарантий Тегульдетским районом (далее - Комиссия). Персональный состав Комиссии, положение о ней утверждаются правовым актом Администрации Тегульдетского района.

3.3. По результатам рассмотрения заявления Комиссия подготавливает предложения о предоставлении или об отказе в предоставлении Гарантии.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении Гарантии являются:

1) заявление подано юридическим лицом, которому согласно пункту 2.2 настоящего Положения Гарантия не может быть предоставлена;

2) непредставление документов, указанных в пунктах 1 - 8 приложения 2 к настоящему Положению, и/или непредставление одного из документов, указанных в пункте 9 приложения 2 к настоящему Положению;

3) наличие у Принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Гарантом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по Гарантиям, ранее предоставленным Принципалу, его поручителям (гарантам);

4) непредставление Принципалом обеспечения исполнения обязательств, указанного в абзаце 4 пункта 2.4 настоящего Положения;

5) объем обязательств по Гарантии, указанный в заявлении Заявителя, ведет к превышению верхнего предела по муниципальным гарантиям, установленного решением о бюджете Тегульдетского района на очередной финансовый год.

3.5. До рассмотрения Комиссией заявления на предоставление муниципальной гарантии в 15-дневный срок с момента его поступления в Комиссию осуществляются следующие действия:

1) проведение Финансовым отделом анализа финансового состояния Принципала в установленном им порядке либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения;

2) оценка специалистом по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района (далее - специалист) ликвидности обеспечения регрессного требования по предоставляемой Гарантии. Имущество, предоставляемое в обеспечение регрессного требования по предоставляемой Гарантии, должно иметь высокую степень ликвидности.

По результатам указанных действий составляются заключения, которые направляются в Комиссию. Заявление рассматривается на заседании Комиссии с учетом данных заключений.

3.6. Предложение Комиссии по существу заявления выносится на рассмотрение Главы Тегульдетского района в однодневный срок с момента проведения заседания комиссии. Глава Тегульдетского района с учетом мнения

Комиссии в однодневный срок принимает решение об удовлетворении заявления и предоставлении Гарантии или об отказе в ее предоставлении, о чем секретарем Комиссии в письменной форме сообщается Заявителю.

3.7. Процесс рассмотрения заявления, предусмотренный пунктами 3.2 - 3.6 настоящего Положения, не может быть более 30 дней.

3.8. Финансовый отдел в течение трех рабочих дней после принятия решения Главой Тегульдетского района о предоставлении Гарантии осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Тегульдетского района о предоставлении Гарантии с указанием наименований Принципала, Бенефициара, срока Гарантии, объема обязательств по ней, цели использования средств, привлекаемых под Гарантию, наличие или отсутствие права регрессного требования и передает его на подпись Главе Тегульдетского района, который в этот же день подписывает постановление.

3.9. Обжалование действий (бездействия) решений Комиссии, Администрации Тегульдетского района, ее должностных лиц, Главы Тегульдетского района, разрешение споров по предоставлению или непредоставлению Гарантии осуществляются в административном порядке и/или в порядке гражданского судопроизводства Российской Федерации.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

4.1. Во исполнение постановления Администрации Тегульдетского района о предоставлении Гарантии, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, Администрация заключает договор о предоставлении Гарантии с Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор) и оформляет Гарантию, примерные формы которых определены приложениями 3 и 4 к настоящему Положению. Подготовка договора о предоставлении Гарантии и Гарантии осуществляется Администрацией Тегульдетского района совместно с Финансовым отделом в течение 5 дней после принятия постановления.

До подписания Договора о предоставлении Гарантии и оформления Гарантии Принципал представляет в Финансовый отдел распоряжение на беспспорное списание средств, согласованное с банком, обслуживающим Принципала (по всем расчетным счетам, указанным в справке налогового органа об открытых расчетных и иных счетах).

4.2. Гарантия составляется в двух экземплярах, один из которых передается Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи его в течение трех рабочих дней Бенефициару, второй экземпляр с актом приема-передачи хранится в Финансовом отделе. Договор о предоставлении Гарантии составляется в двух экземплярах, один из которых передается Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи его в течение трех рабочих дней Бенефициару, второй экземпляр с актом приема-передачи хранится в Финансовом отделе.

4.3. Подготовка договора залога имущества Принципала осуществляется специалистом в течение 5 дней после принятия постановления Администрации Тегульдетского района, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения. До подписания договора залога имущества Принципал представляет в Финансовый отдел подлинный договор страхования, проект которого прилагался к заявлению на получение Гарантии, платежный документ об уплате страховой премии по договору страхования, а также подлинную выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии ограничений, обременений на закладываемый объект недвижимого имущества по состоянию на день подписания договора залога, справку организации, изготовившей технический паспорт на объект недвижимого имущества, о состоянии объекта и его стоимости на день подписания договора залога.

4.4. Договор о предоставлении Гарантии, Гарантия и договор залога

подписываются Главой Тегульдетского района.

4.5. Общая сумма предоставленных Гарантий включается в состав муниципального долга муниципального образования «Тегульдетский район» как вид долгового обязательства и учитывается в соответствующем разделе муниципальной долговой книги Тегульдетского района.

4.6. Если исполнение Гарантом Гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких Гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района.

4.7. Если исполнение Гарантом Гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу и не обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, исполнение таких Гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета Тегульдетского района.

4.8. Финансовый отдел осуществляет контроль и учет выданных Гарантий в разрезе Принципалов, Бенефициаров, сумм и сроков предоставленных Гарантий, учет исполнения Принципалами своих обязательств, которые обеспечены Гарантиями. При этом все сведения вносятся в муниципальную долговую книгу Тегульдетского района.

4.9. На основании данных учета Гарантий Финансовый отдел представляет в Думу Тегульдетского района информацию о предоставленных Гарантиях по всем получателям указанных Гарантий, а также сведения об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных Гарантиями вместе с годовым отчетом об исполнении бюджета Тегульдетского района.

4.10. В период действия договора о предоставлении муниципальной гарантии Принципал в порядке, определенном договором, обязан ежемесячно представлять в Финансовый отдел:

- информацию с отметкой Бенефициара об исполнении в полном объеме или частично обязательств, обеспеченных Гарантией;
- документы, подтверждающие получение средств, возврат которых обеспечен Гарантией;
- отчет о целевом использовании средств, возврат которых обеспечен Гарантией.

4.11. При исполнении Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг.

5. ИСПОЛНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ГАРАНТИЯМ

5.1. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение Принципалом своих обязательств наступает после того, как Бенефициар официально уведомит Гаранта о наступлении Гарантийного случая незамедлительно после его наступления.

5.2. Бенефициар обязан не позднее следующего рабочего дня после первого неисполнения Принципалом любого из своих обязательств перед Бенефициаром (в том числе обязательств, неисполнение которых не влечет за собой выплаты по Гарантии) письменно уведомить Администрацию Тегульдетского района об этом факте, а также обо всех обстоятельствах, которые могут повлечь за собой неисполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром или третьими лицами.

Датой уведомления считается дата регистрации письменного уведомления Бенефициара в Администрации.

5.3. Администрация Тегульдетского района в трехдневный срок с даты получения уведомления от Бенефициара в письменной форме извещает об этом Принципала.

5.4. К уведомлению Бенефициара должны быть приложены документы, подтверждающие обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет бюджета Тегульдетского района в соответствии с Гарантией:

- 1) выписка по ссудным счетам Принципала на день, следующий за расчетным;
- 2) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга;
- 3) копия обращения Бенефициара к Принципалу с требованием погашения долга;
- 4) копия ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

5.5. Администрация Тегульдетского района совместно с Финансовым отделом в течение десяти рабочих дней со дня предъявления требования проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 5.4 Положения, на предмет соответствия их условиям Гарантии и определяет сумму, подлежащую выплате в соответствии с условиями предоставленной Гарантии.

5.6. Требование Бенефициара признается необоснованным и Администрация Тегульдетского района отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- требование предъявлено Гаранту по истечении определенного в Гарантии срока;
- требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;
- Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств Принципала, предложенное Принципалом или третьими лицами;
- вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменное заявление об освобождении Гаранта от его обязательств;
- если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия, не возникло.

5.7. В случае отказа в удовлетворении требований Бенефициара Администрация Тегульдетского района в течение десяти рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении его требования.

5.8. В случае признания требования Бенефициара обоснованным исполнение обязательства по Гарантии осуществляется Гарантом в срок, установленный в Гарантии, но не ранее чем через тридцать календарных дней с момента признания требования Бенефициара обоснованным.

5.9. При исполнении Гарантом обязательств, предусмотренных Гарантией, Бенефициар в соответствии с договором о предоставлении Гарантии в трехдневный срок со дня их исполнения передает Администрации Тегульдетского района документы, удостоверяющие право требования к Принципалу, и права, обеспечивающие это требование.

5.10. В случае если Гарантия была предоставлена с правом регрессного требования Гаранта к Принципалу, Гарант после исполнения обязательства по Гарантии имеет право потребовать от Принципала возмещения сумм, уплаченных Бенефициару по Гарантии, в полном объеме, в том числе обратиться с иском на имущество Принципала, предоставленное в обеспечение исполнения своих обязательств по договору залога, в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Принципал, исполнивший обязательство, обеспеченное Гарантией, извещает об этом Гаранта не позднее 5 рабочих дней с момента исполнения

своих обязательств.

5.12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается:

1) в связи с уплатой Гарантом Бенефициару суммы, определенной Гарантией;

2) в связи с истечением определенного в Гарантии срока, на который она выдана;

3) в случае исполнения в полном объеме Принципалом или третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией, перед Бенефициаром;

4) вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;

5) если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия, не возникло;

6) в иных случаях, установленных Гарантией.

5.13. Гарант имеет право отозвать Гарантию по основаниям, указанным в Гарантии, а также в случаях:

1) если Принципал не передает ее Бенефициару в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 4.2 Положения;

2) внесения в кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности Гаранта и (или) другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

3) если Принципал расторгнул договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

4) нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ РЕСУРСОВ, ОБЕСПЕЧЕННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИЕЙ

6.1. Контроль за целевым использованием кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией, и расчетами, проводимыми по кредитному договору, осуществляет Финансовый отдел.

6.2. Финансовый отдел имеет право требовать от Принципала представления любой информации относительно использования кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией.

6.3. В случае выявления нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией, Администрация Тегульдетского района в соответствии с пунктом 5.13 Положения имеет право отозвать Гарантию, о чем в письменной форме уведомляет Принципала.

Главе Тегульдетского района
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН»

Заявитель: _____

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении муниципальной гарантии
муниципальным образованием «Тегульдетский район» на следующие цели:

Сумма требуемой муниципальной гарантии _____
Срок погашения муниципальной гарантии _____
Способы обеспечения муниципальной гарантии:

Приложение на _____ листах

Реквизиты: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон/факс: _____

ОГРН _____

ИНН/КПП _____

Перечень прилагаемых документов: _____

Руководитель

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ГАРАНТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН»**

1. Документы, подтверждающие правоспособность юридического лица:
 - нотариально заверенные копии учредительных документов;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации;
 - нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Заявителя по состоянию на день подачи заявки (нотариально заверенная либо заверенная налоговым органом, выдавшим ее);
 - копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Заявителя и иных лиц на заключение соответствующих договоров с Администрацией, если такие документы оформляются в соответствии с учредительными документами Заявителя;
 - нотариально заверенные копии лицензий в случае осуществления Заявителем вида деятельности, на который требуется наличие специального разрешения (лицензии) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Финансовые документы Заявителя, установленные Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», с отметкой налогового органа о принятии:
 - годовой бухгалтерской отчетности с приложениями и пояснительной запиской за предыдущий период;
 - бухгалтерской отчетности за последний квартал (на дату подачи заявления) с приложениями и пояснительной запиской;
 - расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности (при их наличии) к представленным бухгалтерским балансам с указанием дат возникновения и окончания задолженности в соответствии с заключенными договорами.
3. Справки банков, кредитных учреждений и иных организаций, кредитующих Заявителя, о задолженности по ранее полученным кредитам с указанием суммы задолженности, даты получения кредита, даты погашения, процентной ставки, периодичности погашения, суммы просроченной задолженности и процентов (на дату подачи заявления), суммы начисленных штрафных санкций, количества продлений срока возврата кредита.
4. Справки налогового органа о наличии или отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды по состоянию на 1 января текущего года и на последнюю отчетную дату.
5. Документы, подтверждающие согласие высшего органа управления юридического лица на заключение договора о предоставлении Гарантии и заключение договора залога.
6. Справки налогового органа обо всех открытых счетах Заявителя.
7. Проект договора между Принципалом и Бенефициаром, подтверждающий гражданско-правовые обязательства, в обеспечение которых запрашивается Гарантия.

8. Документы по предоставляемому обеспечению, в зависимости от способа обеспечения: договор поручительства или договор залога.

9. Документы, подтверждающие право собственности (право аренды в отношении земельных участков) Заявителя на имущество, передаваемое в залог для обеспечения исполнения регрессного требования Гаранта к Принципалу, а также документы, подтверждающие ликвидность этого имущества:

- нотариально заверенный договор купли-продажи или мены, или дарения, или аренды, или акт ввода в эксплуатацию, или иной документ, являющийся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации основанием возникновения права собственности на имущество;

- нотариально заверенные свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества или свидетельство о государственной регистрации права долгосрочной аренды земельного участка, или свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

- нотариально заверенные технический паспорт на объект недвижимого имущества или паспорт транспортного средства, или паспорт оборудования, или иной документ, в котором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации указаны индивидуализирующие признаки передаваемого в залог имущества;

- подлинный отчет о рыночной стоимости закладываемого имущества или отчет о рыночной стоимости права аренды земельного участка (при залоге зданий, сооружений, помещений) и договоры о проведении оценочных работ, оформленные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

- проект договора страхования закладываемого имущества в пользу залогодержателя (гаранта) от всех связанных с владением, пользованием, распоряжением данным имуществом рисков на полную рыночную стоимость, определенную на основании отчета эксперта-оценщика, на период, превышающий действие Гарантии на три месяца;

- справку за подписью руководителя и главного бухгалтера о балансовой стоимости имущества на последнюю отчетную дату с указанием инвентарного номера по документам первичного бухгалтерского учета и о наличии (отсутствии) ограничений, обременений (предшествующий залог, договор аренды, безвозмездного пользования, сервитут и т.п.) в отношении закладываемого имущества).

10. В случае если обеспечением исполнения обязательств Принципала является поручительство третьего лица, дополнительно предоставляется письменное подтверждение поручителя, а также документы поручителя согласно пунктам 1 - 6 настоящего перечня.

Приложение 3
к Положению
о предоставлении муниципальных гарантий
муниципальным образованием «Тегульдетский район»

**ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН»**

с. Тегульдет " " _____ 20__ г.

Администрация Тегульдетского района, именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице Главы Тегульдетского района (Ф.И.О.), действующего на основании Устава муниципального образования «Тегульдетский район», _____, именуемое в дальнейшем «Бенефициар», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с решением Думы Тегульдетского района от _____ N _____ «О бюджете Тегульдетского район"а постановлением Администрации Тегульдетского района от _____ N _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Гарант обязуется нести субсидиарную ответственность перед Бенефициаром за исполнение обязательств Принципала, возникших из договора _____ от _____, заключенного между Принципалом и Бенефициаром, в пределах суммы муниципальной гарантии, составляющей, _____ за счет средств бюджета Тегульдетского района в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору.

2. Обязательства Гаранта по муниципальной гарантии уменьшаются по мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора на величину, равную произведению суммы погашения обязательств, и доли, которую составляет общий объем обязательств по муниципальной гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 1 настоящего Договора, ко всей сумме кредита по кредитному договору (сумма погашения обязательств \times (сумма обязательств по муниципальной гарантии/сумма кредита по кредитному договору)).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3. Гарант обязан:

1) отвечать перед Бенефициаром за исполнение Принципалом обязательства по кредитному договору, указанному в пункте 1 настоящего Договора, в объеме, равном _____ . При этом возмещению не подлежат проценты, штрафы, комиссии, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору;

2) выплатить предусмотренную подпунктом 1 пункта 3 настоящего Договора сумму основного обязательства, не исполненного Принципалом, при условии предоставления Бенефициаром документов, предусмотренных приложением 2 к Положению о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район», утвержденным постановлением Администрации Тегульдетского района от _____.

4. Гарант вправе:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке и отозвать муниципальную

гарантию в случаях:

если Принципал не передаст ее Бенефициару в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 4.2 Положения о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район»;

внесения в кредитный договор не согласованных с Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

если Принципал расторгнул договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией;

2) начислить сумму пени за несвоевременное возмещение сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару, в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подписания настоящего Договора, за каждый день просрочки исполнения требования Гаранта;

3) начислить сумму штрафа за нецелевое использование кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией, в размере двойной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подписания настоящего Договора, от суммы нецелевого использования. Нецелевое использование кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией, определяется как использование и направление средств на цели, не соответствующие условиям кредитного договора (договора займа);

4) произвести списание в бесспорном порядке задолженности по исполнению муниципальной гарантии, начисленным процентам, а также сумм муниципальной гарантии, используемой не по целевому назначению, пени, штрафа за нецелевое использование средств с расчетного счета Принципала на основании распоряжения Принципала на бесспорное списание средств, согласованного с банком, обслуживающим Принципала.

5. Принципал обязан:

1) представить Гаранту оригинал кредитного договора, заключенного с Бенефициаром, в срок _____;

2) выплатить Гаранту сумму муниципальной гарантии в размере, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3 настоящего Договора, в срок _____ в случае исполнения Гарантом обязательств Принципала перед Бенефициаром;

3) уведомлять Гаранта об исполнении или неисполнении обязательств по кредитному договору, заключенному с Бенефициаром, не позднее трех дней с момента перечисления или неперечисления соответствующих платежей;

4) информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром по исполнению кредитного договора;

5) предоставить ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта в форме _____;

6) исполнить требование Гаранта о возмещении в течение _____ дней после исполнения Гарантом обязательств Принципала перед Бенефициаром сумм, уплаченных Гарантом;

7) передать муниципальную гарантию Бенефициару в течение трех рабочих дней с момента получения муниципальной гарантии.

6. Бенефициар обязан:

1) в письменной форме известить Гаранта:

о фактах предоставления денежных средств Принципалу в соответствии с кредитным договором с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара;

об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом обязательств по кредитному договору, в обеспечение которых выдана муниципальная гарантия, с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, а также по

счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

2) согласовывать с Гарантом и получать его письменное согласие на внесение изменений в кредитный договор, заключенный с Принципалом.

7. Принадлежащее Бенефициару по муниципальной гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

8. Муниципальная гарантия вступает в силу с момента подписания настоящего Договора.

9. Срок действия муниципальной гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает _____.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

10. Муниципальная гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительного запроса со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех дней с момента наступления любого из перечисленных обстоятельств:

уплата Гарантом Бенефициару суммы, определенной муниципальной гарантией;

истечение определенного в муниципальной гарантии срока, на который она выдана;

исполнение в полном объеме Принципалом или третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

отказ Бенефициара от своих прав по муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств;

если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, не возникло.

5. УСЛОВИЯ ОТЗЫВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

11. Муниципальная гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

если Принципал не передаст ее Бенефициару в соответствии с условиями, предусмотренными подпунктом 7 пункта 5 настоящего Договора;

внесения в кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

если Принципал расторг договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией.

12. Уведомление об отзыве муниципальной гарантии направляется Принципалу и Бенефициару.

6. ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГАРАНТИИ

13. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить в письменной форме требование к Принципалу об осуществлении соответствующих платежей.

14. Если Принципал в течение _____ дней не исполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному Бенефициаром требованию или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием об уплате денежной суммы по выданной муниципальной гарантии с приложением документов, подтверждающих обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет бюджета Тегульдетского района в соответствии с муниципальной гарантией:

выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день,

следующий за расчетным;
расчетов, подтверждающих размер просроченного непогашенного основного долга;
заверенных Принципалом копий обращения Бенефициара с требованием погашения
долга;
копии ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

15. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 14 настоящего Договора, на предмет соответствия их условиям муниципальной гарантии.

16. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати календарных дней со дня предъявления указанного требования осуществляет перечисление денежных средств для исполнения обязательства по муниципальной гарантии.

17. После исполнения обязательств по муниципальной гарантии Гарант направляет Принципалу письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение _____ дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии.

18. Гарант отказывает Бенефициару в исполнении обязательств по муниципальной гарантии в случае признания требования Бенефициара необоснованным по основаниям, предусмотренным Положением о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район» или прекращения действия муниципальной гарантии в соответствии с пунктом 11 настоящего Договора.

19. В случае отказа в удовлетворении требований Бенефициара Гарант в течение десяти рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении его требования.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

20. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, подлежат урегулированию путем переговоров.

21. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат разрешению в порядке гражданского судопроизводства Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

23. Изменения в настоящий Договор вносятся путем заключения сторонами дополнительных соглашений.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Гарант:

Бенефициар:

Принципал:

Приложение 4
к Положению
о предоставлении муниципальных гарантий
муниципальным образованием «Тегульдетский район»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ
муниципального образования «Тегульдетский район»

с. Тегульдет

" __ " _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Тегульдетский район», именуемая в дальнейшем "Гарант", в лице Главы Тегульдетского района (Ф.И.О.), действующего на основании Устава муниципального образования «Тегульдетский район», в соответствии с решением Думы Тегульдетского района _____ N _____ "О бюджете муниципального образования «Тегульдетский район» на ____ г.", постановлением Администрации Тегульдетского района от _____ N _____ дает письменное обязательство отвечать за исполнение _____, именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется настоящая муниципальная гарантия, нижеуказанных обязательств перед _____, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

1. Муниципальная гарантия муниципального образования «Тегульдетский район» (далее - муниципальная гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с Договором о предоставлении муниципальной гарантии муниципальным образованием «Тегульдетский район» от _____ N _____, заключенным между Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от _____ N _____, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - кредитный договор).

2. По муниципальной гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных Договором и муниципальной гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму _____ (_____) рублей в срок _____.

3. Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере _____ (_____) рублей, включающей сумму основного долга в размере _____ (_____) рублей.

4. Обязательства Гаранта по муниципальной гарантии будут уменьшаться по мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора в следующих пропорциях: на величину, равную произведению суммы погашения обязательств, и доли, которую составляет общий объем обязательств по муниципальной гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 3 настоящей муниципальной гарантии, ко всей сумме кредита по кредитному договору (сумма погашения обязательств x (сумма обязательств по муниципальной гарантии/сумма кредита по кредитному договору)).

5. Муниципальная гарантия вступает в силу с момента подписания Договора и настоящей муниципальной гарантии.

6. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору.

7. Срок действия муниципальной гарантии истекает _____.

8. Муниципальная гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительного запроса со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех дней с момента наступления любого из перечисленных обстоятельств:

- уплата Гарантом Бенефициару суммы, определенной муниципальной гарантией;
- истечение срока, указанного в пункте 7 настоящей муниципальной гарантии;
- исполнение в полном объеме Принципалом или третьими лицами обязательств

Принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

отказ Бенефициара от своих прав по муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств; если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, не возникло.

9. Принадлежащее Бенефициару по муниципальной гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.

10. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по муниципальной гарантии в пределах средств, указанных в пункте 3 настоящей муниципальной гарантии.

11. Муниципальная гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

если Принципал не передаст ее Бенефициару в течение трех рабочих дней с момента получения;

внесения в кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

если Принципал расторг договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией.

12. Исполнение Гарантом своих обязательств по муниципальной гарантии ведет к возникновению регрессных требований Гаранта к Принципалу.

13. Исполнение обязательств по муниципальной гарантии осуществляется за счет средств бюджета Тегульдетского района, предусмотренных на указанные цели в решении Думы Тегульдетского района о бюджете на соответствующий год, и подлежит отражению в составе расходов бюджета Тегульдетского района.

14. После исполнения обязательств по муниципальной гарантии Гарант направляет Принципалу письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение _____ дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии.

15. Исполнение обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу обеспечивается залогом имущества Принципала.

16. Для исполнения обязательств Гаранта по муниципальной гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет бюджета муниципального образования "Тегульдетский район" в соответствии с муниципальной гарантией:

выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

расчетов, подтверждающих размер просроченного непогашенного основного долга;

заверенных Принципалом копий обращения Бенефициара с требованием погашения долга;

копии ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

17. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 16 настоящей муниципальной гарантии, на предмет соответствия их условиям муниципальной гарантии.

18. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати календарных дней со дня предъявления указанного требования осуществляет перечисление денежных средств для исполнения обязательства по муниципальной гарантии.

19. Гарант отказывает Бенефициару в исполнении обязательств по муниципальной гарантии в случае признания требования Бенефициара необоснованным по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Договора, или прекращения действия муниципальной гарантии в соответствии с пунктом 11 Договора.

20. Муниципальная гарантия составлена в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр муниципальной гарантии передается Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи ее в течение трех рабочих дней Бенефициару.

Второй экземпляр муниципальной гарантии хранится у Гаранта.

Гарант:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принципал:

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.