



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

01.10.2015

№ 316

Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования «Тегульдетский район»

В соответствии со [статьей 69.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования "Тегульдетский район" (далее - Порядок).

2. Органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных и (или) автономных учреждений, а также главным распорядителям средств бюджета муниципального образования "Тегульдетский район", принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных казенных учреждений:

2.1. Назначить ответственных должностных лиц, уполномоченных на:

2.1.1 формирование и ведение ведомственных перечней в информационной системе, доступ к которой осуществляется через портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2.1.2 размещение ведомственных перечней на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.2. Разработать в соответствии с [Порядком](#) ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых находящимися в их ведении муниципальными учреждениями муниципального образования "Тегульдетский район" и отправить их на согласование в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района до 01 ноября 2015 года.

3. Установить, что положения настоящего постановления применяются при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, начиная с муниципальных заданий на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Администрации Тегульдетского района Шатохина О.А.

Глава Тегульдетского района

И. А. Клишин

О.А. Шатохин  
2-11-04

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН"**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных и (или) автономных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета муниципального образования "Тегульдетский район", принявшими решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных казенных учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя), в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальных сайтах органов, осуществляющих полномочия учредителя.

5. До заполнения электронных форм ведомственные [перечни](#) муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются правовым актом органа, осуществляющего полномочия учредителя, по согласованию с Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района согласно приложению к настоящему Порядку.

Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района в 10-дневный срок со дня направления ему проекта ведомственного перечня принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании в форме заключения.

Основаниями для отказа в согласовании являются:

- 1) несоответствие ведомственного перечня требованиям настоящего Порядка;
- 2) несоответствие ведомственного перечня базовому перечню;
- 3) несоответствие предусмотренного ведомственным перечнем вида деятельности учреждения уставу учреждения, полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования "Тегульдетский район";
- 4) несоответствие количественных показателей и (или) показателей качества услуг (работ) наименованию (содержанию) муниципальной услуги или работы.

6. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ в отношении каждой муниципальной услуги (работы) включается следующая информация:

- 1) наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа);
  - 2) наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя;
  - 3) код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации;
  - 4) наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;
  - 5) содержание муниципальной услуги (работы);
  - 6) условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы);
  - 7) вид деятельности муниципального учреждения;
  - 8) категории потребителей муниципальной услуги (работы);
  - 9) наименования показателей, характеризующих качество (в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными в базовом (отраслевом) перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя) и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы), и единицы их измерения;
  - 10) указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы);
  - 11) реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.
7. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге (работе) в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка, образует реестровую запись, которой присваивается уникальный номер.
8. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и присвоение уникального номера осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации ([Приказ](#) Минфина России от 29.12.2014 N 174н "Об утверждении Правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи").
9. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.
10. Внесение изменений в ведомственный перечень осуществляется в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка в случаях:
- 1) внесения изменений в базовый перечень федеральным органом исполнительной власти - в 30-дневный срок со дня внесения изменений в базовый перечень;
  - 2) уточнения информации по муниципальной услуге, работе;
  - 3) включения муниципальной услуги в ведомственный перечень;
  - 4) исключения муниципальной услуги, работы из ведомственного перечня.
11. Органы, осуществляющие полномочия учредителя после согласования с Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района, вправе направить соответствующему федеральному органу исполнительной власти свои предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение  
к порядку  
формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней  
муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых  
муниципальными учреждениями муниципального образования  
"Тегульдетский район"

Ведомственный перечень муниципальных услуг и работ,  
оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями  
муниципального образования "Тегульдетский район"

N		Показатель
I	Наименование муниципальной услуги (работы) N 1	
1	Тип	(работа/услуга)
2	Реестровый номер услуги	
3	Код по <a href="#">ОКВЭД</a>	
4	Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	
5	Код учредителя в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	
6	Наименование муниципального учреждения	
7	Код учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	
8	Содержание муниципальной услуги (работы)	
9	Условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	
10	Вид деятельности муниципального учреждения	
11	Код вида деятельности муниципального учреждения	
12	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	

13	Наименования показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (выполняемой работы)	Наименование показателя	Единица измерения
14	Наименования показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (выполняемой работы)	Наименование показателя	Единица измерения
15	Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы)		
16	Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ		
II	Наименование муниципальной услуги (работы) N 2		
	...		